

**Отчет о выполнении плана противодействия коррупции
в Государственном концертном бюджетном учреждении культуры «Краснодарская филармония имени Г.Ф. Пономаренко»
за IV квартал 2016 года**

№	Наименование мероприятия	Отчет о выполнении
1.	Организационные мероприятия	
1.1	Мониторинг законодательства по противодействию коррупции с учетом возможных изменений	В течение 2016 года осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и экспертиза нормативно-правовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность, а также проводился анализ проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Филармонии. За отчетный период действующих нормативно-правовых актов, которые разрабатывались Учреждением, и которые необходимо было бы привести в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства, выявлено не было.
1.2	Разработка плана противодействия коррупции на 2017 год	Разработан план противодействия коррупции. Документ сформирован в соответствии с требованиями действующего законодательства и необходим для работы по предупреждению коррупционных проявлений.
1.3	Использование прямых телефонных линий и коммуникационных средств с администрацией Учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	На информационных стендах и на страничке официального сайта «Противодействие коррупции» имеется информация для обращения по горячим линиям различных инстанций. За отчетный период фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции зарегистрировано не было.
2.	Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы	
2.1	Прием, увольнения и перевод сотрудников в другие учреждения проводить строго в соответствии с нормативными правовыми актами.	Прием, увольнения и перевод сотрудников в другие учреждения проводить строго в соответствии с нормативными правовыми актами.
2.2	Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.	Привлечение благотворительных денежных средств не осуществлялось. Сотрудниками Учреждения уведомлений о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей за отчетный период не подавались.

2.3	Целевое использование средств на оплату труда.	Ежемесячно проводится мониторинг использования средств на оплату труда. Внесены изменения в Положение об оплате труда работников в соответствии с изменением действующего законодательства. Фактов нецелевого использования средств на оплату труда выявлено не было.
2.4	Обеспечение постоянного контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.	Ежемесячно осуществляется контроль за реализацией денежных средств в Учреждении. На официальном сайте Учреждения ежегодно публикуется Отчет о деятельности учреждения, в том числе и финансовой.
2.5	Осуществление систематического контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Проведена ревизия материальных ценностей, а также имущества, проверена эффективность его использования, проведено списание пришедшего в негодность имущества согласно действующему законодательству.
2.6	Рассмотрение на совещании руководящего состава учреждения вопроса об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с работников.	Проведено совещание с руководителями отделов, служб, цехов и творческих коллективов на тему «Антикоррупционное поведение. Недопустимость незаконного взимания денежных средств с сотрудников». Все сотрудники Учреждения ознакомлены с нормативными и иными документами в области антикоррупционной деятельности, с локальными актами и приказами руководителя Учреждения под личную подпись.
2.7	Проведение приёмов работников с целью выявления нарушений коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками.	Прием граждан проводится еженедельно по понедельникам. Необходимая информация о графике приема граждан размещена на официальном сайте Учреждения. За отчетный период жалоб на нарушения коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками не поступало.
2.8	Осуществление усиленного контроля по рассмотрению жалоб и заявлений работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении сотрудников.	За отчетный период жалоб на нарушения коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками Учреждения не поступало. В Учреждении имеется комиссия по рассмотрению споров, которая действует в соответствии с принятым Положением.
2.9	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения перед трудовым коллективом.	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОО в январе 2017 года.
3.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в сфере образования	
3.1.	Обновление содержания раздела официального сайта Учреждения «Мероприятия по противодействию коррупции»	Обновление раздела официального сайта ОО «Мероприятия по противодействию коррупции» производится по мере необходимости.

4.	Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	
4.1.	Информирование населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	На официальном сайте Учреждения имеется раздел «Мероприятия по противодействию коррупции», где находятся все необходимые документы и сведения. Там размещена информации о деятельности Учреждения, в том числе и по антикоррупционным мероприятиям.
4.2.	Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования	За отчетный период в Учреждении проведены мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Фактов коррупции установлено не было. Руководителем Учреждения сведения о доходах предоставлены в установленные законодательством сроки.
4.3	Организация антикоррупционной пропаганды, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению.	На официальном сайте Учреждения размещены нормативные документы и памятки по антикоррупционной тематике. На информационных стендах и на страничке официального сайта имеется информация для обращения по горячим линиям различных инстанций. Учреждением осуществлен комплекс организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению сотрудниками ограничений и запретов, а также по использованию ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
5.	Антикоррупционное образование	
5.1	Совещания с работниками Учреждения по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционной политики. Проведение совместных мероприятий с сотрудниками правоохранительных органов.	Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на совещаниях и иных мероприятиях, проводимых в Учреждении.
5.2	Проведение занятий по антикоррупционной тематике с работниками Учреждения.	Проведено совещание с руководителями творческих коллективов на тему «Антикоррупционное поведение. Недопустимость взимания денежных средств и приема подарков». На общем собрании работников рассматривался вопрос антикоррупционного поведения.

Заместитель генерального директора
по техническим вопросам

Е.Н. Шульга

Исп. Шульга Е.Н.
Тел. 262-30-36